

様式第2号（第10条関係）

会 議 結 果 の お 知 ら せ

1 会 議 名	令和元年 第7回 定例教育委員会
2 開 催 日 時	令和元年7月9日（火）午前9時26分～ 午前11時20分
3 開 催 場 所	大隅支所別館 会議室
4 出 席 委 員	瀬下 浩 教育長 馬場雅子職務代理 川畑 和徳 委員 須田 郁子 委員， 長野 かおり 委員
5 説明のため出席した職員	橋口 真人 総務課長， 川路 道文 学校教育課長 岩元 浩 社会教育課長， 鶴田 洋一 総務課長補佐 下脇倫子総務課主査
6 会議の公開又は非公開等の別	・ 公 開 ・ 原則公開（一部公開） ・ 非公開
7 傍 聴 人 数	0人
8 会長等の報告事項	別紙会議録のとおり
9 議 題	議案第17号 曾於市小規模校入学特別認可制度に関する規則の一部を改正する規則（案）の制定について 報告第18号 曾於市各種検定料補助金交付要綱の一部を改正する告示（案）の制定について 報告第19号 曾於市招致外国青年就業規則の一部を改正する規則（案）の制定について 議案第20号 附属機関に係る委員の任命又は委嘱について
10 審 議 等 結 果	議案第17号～20号 可決
11 そ の 他	
12 会議の資料一覧	令和元年第6回定例教育委員会 会議案
13 問い合わせ先	所管課 教育委員会 総務課 総務係 電話番号 099-482-5956 内線2313

注1 「8 会長等の報告事項」欄は、審議・検討に入る前の報告事項等について記載すること。

2 「7 傍聴人数」欄は、非公開の場合は、削除すること。

3 「9 議題」欄は、審議・協議等事項について記載すること。

4 「10 審議等結果」欄は、議題の審議・協議等結果について、議題ごとに「可決（決定）」又「否決」等の区分で記入すること。非公開会議は、この欄を削除することもできる。

5 「11 その他」欄は、審議・協議等結果が不要な事項等について記載すること。

<例> 「 について」は、報告のみとする。

6 「12 会議の資料一覧」欄は、会議で委員に配布した資料名を記入すること。非公開会議は、この欄を削除することもできる。