

## 会議結果のお知らせ

1 会議名	平成29年第5回 定例教育委員会
2 開催日時	平成29年5月16日(火) 午後1時58分 ~ 午後3時10分
3 開催場所	大隅支所 別館3回会議室
4 出席委員	馬場 雅子 教育委員長, 川畑 和徳委員長職務代理 須田 郁子 委員, 長野 かおり 委員 谷口 孝志 教育長
5 説明のため出席した職員	外山 直英 総務課長, 中村 涼一 学校教育課長 河合 邦彦 社会教育課長 鶴田 洋一 総務課長補佐
6 会議の公開又は非公開等の別	・ 公開 ・ <b>原則公開(一部公開)</b> ・ 非公開
7 傍聴人数	0人
8 会長等の報告事項	会議録のとおり
9 議題	議案第24号 曾於市新地公園グラウンド・ゴルフ場の設置及び管理に関する条例の制定について 議案第25号 曾於市新地公園グラウンド・ゴルフ場の設置及び管理に関する条例施行規則の制定について 議案第26号 平成29年度一般会計補正予算(第1号)について 報告第13号 平成28年度一般会計補正予算(第13号)について 報告第14号 就学指定変更の申立てについて 報告第15号 区域外就学の願い出の協議について
10 審議等結果	議案第24号~26号 議決 報告第13号~15号 承認
11 その他	
12 会議の資料一覧	平成29年第5回 定例教育委員会 会議案 平成29年第5回 定例教育委員会 会議録
13 問い合わせ先	所管課 教育委員会 総務課 総務係 電話番号 099-482-5956 内線2313

注1 「8 会長等の報告事項」欄は、審議・検討に入る前の報告事項等について記載すること。

2 「7 傍聴人数」欄は、非公開の場合は、削除すること。

3 「9 議題」欄は、審議・協議等事項について記載すること。

4 「10 審議等結果」欄は、議題の審議・協議等結果について、議題ごとに「可決(決定)」又「否決」等の区分で記入すること。非公開会議は、この欄を削除することもできる。

5 「11 その他」欄は、審議・協議等結果が不要な事項等について記載すること。

<例> 「○○○○について」は、報告のみとする。

6 「12 会議の資料一覧」欄は、会議で委員に配布した資料名を記入すること。非公開会議は、この欄を削除することもできる。