

様式第2号（第10条関係）

会議結果のお知らせ

1 会議名	平成30年 第1回 定例教育委員会
2 開催日時	平成30年1月12日（木）午前10時 ～ 午前11時6分
3 開催場所	大隅支所 別館3階 会議室
4 出席委員	馬場 雅子 教育委員長，川畑 和徳委員長職務代理 須田 郁子 委員， 長野 かおり 委員 谷口 孝志 教育長
5 説明のため出席した職員	外山 直英 総務課長， 中村 涼一 学校教育課長 河合 邦彦 社会教育課長， 鶴田 洋一 総務課長補佐
6 会議の公開又は非公開等の別	・ 公開 ・ 原則公開（一部公開） ・ 非公開
7 傍聴人数	0人
8 会長等の報告事項	別紙会議録のとおり
9 議題	議案第1号 曾於市立学校管理規則の一部を改正する規則(案)の制定 について 報告第1号 就学指定変更の申立てについて
10 審議等結果	議案第1号 可決 報告第1号 承認
11 その他	学校給食費負担軽減（案）について
12 会議の資料一覧	
13 問い合わせ先	所管課 教育委員会 総務課 総務係 電話番号 099-482-5956 内線 2313

注1 「8 会長等の報告事項」欄は、審議・検討に入る前の報告事項等について記載すること。

2 「7 傍聴人数」欄は、非公開の場合は、削除すること。

3 「9 議題」欄は、審議・協議等事項について記載すること。

4 「10 審議等結果」欄は、議題の審議・協議等結果について、議題ごとに「可決（決定）」又「否決」等の区分で記入すること。非公開会議は、この欄を削除することもできる。

5 「11 その他」欄は、審議・協議等結果が不要な事項等について記載すること。

<例> 「〇〇〇〇について」は、報告のみとする。

6 「12 会議の資料一覧」欄は、会議で委員に配布した資料名を記入すること。非公開会議は、この欄を削除することもできる。