

会議結果のお知らせ

1 会議名	令和7年度第3回曾於市学校給食センター運営委員会
2 開催日時	令和8年3月5日（木） 午後3時30分 ～ 午後4時30分
3 開催場所	曾於市学校給食センター 研修会議室
4 出席委員	◆末吉中校長 中原 誠他曾於市学校給食センター管内校長18名 ◆末吉中PTA会長 松下貴史他同上管内PTA会長14名
5 説明のため出席した職員・栄養教諭	教育委員会教育総務課長 鶴田 洋一 教育委員会教育総務課学校給食係長 三浦 亮 教育委員会教育総務課学校給食係 主任 有馬 美保子 栄養教諭 瀬戸山理恵・堀之内希美
6 会議の公開又は非公開等の別	・ <u>公開</u> ・ 原則公開（一部公開） ・ 非公開
7 傍聴人数	0人
8 会長等の報告事項	なし
9 議題	協議 3 協議 (1) 令和7年度2学期曾於市学校給食センター決算について（監査報告） (2) 令和7年度学校給食会計補正予算(案)について 4 報告 (1) 令和8年度学校給食会計当初予算について ①学校給食費 ②学校給食物資指定業者 ③当初予算 (2) 令和8年度給食配送・回収コースおよび時間について (3) 栄養教諭による食に関する指導実績について (4) その他
10 審議等結果	全案件 原案通り承認
11 その他	
12 会議の資料一覧	運営委員会会議資料
13 問い合わせ先	所管課 教育委員会 教育総務課 学校給食係 電話番号0986-36-6217（曾於市学校給食センター内）

注1 「8 会長等の報告事項」欄は、審議・検討に入る前の報告事項等について記載すること。

2 「7 傍聴人数」欄は、非公開の場合は、削除すること。

3 「9 議題」欄は、審議・協議等事項について記載すること。

4 「10 審議等結果」欄は、議題の審議・協議等結果について、議題ごとに「可決（決定）」又「否決」等の区分で記入すること。非公開会議は、この欄を削除することもできる。

5 「11 その他」欄は、審議・協議等結果が不要な事項等について記載すること。

<例> 「〇〇〇〇について」は、報告のみとする。

6 「12 会議の資料一覧」欄は、会議で委員に配布した資料名を記入すること。非公開会議は、この欄を削除することもできる。