

令和3年 第2回

定 例

教育委員会 会議録

曾於市教育委員会

令和3年 第2回定例教育委員会

日時 令和3年2月10日（水） 午前8時54分～

場所 曾於市大隅支所 別館会議室

出席者 委員5名・事務局5名 計10名

出席委員 瀬下浩 教育長
川畑和徳 委員
米澤敬昭 委員
長野かおり 委員
地主園栄美子 委員

事務局 橋口真人 総務課長
川路道文 学校教育課長
内山和浩 社会教育課長
鶴田洋一 総務課長補佐兼総務係長
下脇倫子 総務課総務係主任

会 順

審 議 の 結 果 等

1 開会

◎ 教育長

それでは、令和3年第2回定例教育委員会を開催します。昨日は2月9日の肉の日ということで、ナンチクから曾於地区の小・中学校の給食に黒豚が提供されその模様が全国放送されました。また、本日は、建設中の末吉中央公民館の視察が予定されております。

最初に、教育委員に選任されました米澤委員に挨拶をいただきたいと思います。

2 新委員あいさつ

◎ 米澤委員

本日の会議から、皆様の仲間に加えていただくことになりました。一生懸命頑張りますので、よろしく申し上げます。

会 順	審 議 の 内 容 結 果 等
3 前回の会議録承認	<p>◎ 教育長 会議録の承認は、長野委員にお願いします。 次に各委員からの報告に入ります。</p>
4 委員及び教育長からの報告	<p>◎ 長野委員 行事等中止により、特に報告はありません。</p> <p>◎ 地主園委員 高校受験も始まり、スクールバスの乗車時に検温をするなどの対策がとられています。</p> <p>◎ 川畑委員 コロナ禍の自転車等の交通安全について 曾於高校生のあいさつについて</p> <p>◎ 米澤委員 学校でのICT教育・英語教育の取り組みについて 児童・生徒のあいさつについて</p> <p>◎ 教育長 (動静配布) 小・中学生の交通安全について 市教頭研修会について 鹿児島学力定着度調査について</p> <p>◎ 教育長 議事に入ります。</p>
5 議事	<p>◎ 教育長 それでは、議事に入ります。</p>
(1) 議案第1号 曾於市学校職員のサービスの宣誓に関する条例の一部を改正する条例(案)の制定について	<p>◎ 学校教育課長 曾於市立学校職員のサービスの宣誓に関する条例の一部を改正する条例を別案のとおり制定することについて、教育委員会の議決を求めるものであります。 提案理由としては、行政手続きにおける押印を原則廃止する国の方針を受けて、これらに関する条例の改正を行い、3月定例議会へ上程するため、本案を提案するものです。 (新旧対照表により説明)</p>

会 順	審 議 の 内 容 結 果 等
	<p>◎ 教育長 行政手続きの押印廃止は、市全体で取り組むもので、この案もその一環です。</p> <p>◎ 教育長 質疑はないですか。 次に入ります。</p>
<p>(2) 議案第2号 曾於市 小学校遠距離通学補助 金交付規則（案）の制 定について</p>	<p>◎ 総務課長 曾於市立小学校児童遠距離通学費補助金交付規則（案）の制定にすることについて教育委員会の議決を求めるものであります。 提案理由としては、遠距離通学児童に係る保護者の負担軽減を図るため、本案を提案するものです。 （規則（案）により説明）</p> <p>◎ 教育長 この課題は、合併後、長い間議論されてきました。また、他自治体に状況等も調査し、今回の提案に至りました。 質疑はないですか。</p> <p>◎ 川畑委員 不登校の児童の場合の支給はどうなりますか。 対象児童は、何人くらいですか。 支払いの時期はどの時点になりますか。</p> <p>◎ 総務課長 不登校の場合は、毎月の出席状況により算定します。対象者は、60名～70名程度を予定しております。支払いは、実績により年度末となる予定です。</p> <p>◎ 米澤委員 他の補助金は、何かありますか。</p> <p>◎ 総務課長 今のところありません。</p> <p>◎ 地主園委員 徒歩の児童も対象ですか。</p>

会 順	審 議 の 内 容 結 果 等
	<p>◎ 総務課長 通学方法に関わらず徒歩も対象になります。</p> <p>◎ 長野委員 兄弟がいても、児童一人一人に対しての補助金ですか。</p> <p>◎ 総務課長 児童一人当たりの補助金になります。</p> <p>◎ 教育長 他に、質疑はないですか。 次に入ります。</p>
<p>(3) 議案第3号 曾於市 教育情報セキュリティー ポリシー（案）の策 定について</p>	<p>◎ 総務課長 文部科学省が公表している教育情報セキュリティーポリシーに関するガイドラインに基づき、別案のとおり曾於市教育情報セキュリティーポリシー策定することについて、教育委員会の議決を求めるものです。 提案理由は、学校現場の特徴を踏まえた情報セキュリティー対策を講じる必要があるため、本案を提案するものです。 (セキュリティーポリシー（案）により説明)</p> <p>◎ 教育長 質疑はないですか。 次にはいります。 関連項目について、まとめて説明してください。</p>
<p>(4) 議案第4号 曾於市 教育委員会事務局組織 規則の一部を改正する 規則（案）の制定につ いて</p>	<p>◎ 社会教育課長 曾於市教育委員会事務局組織規則の一部を改正する規則を、別案のとおり制定することについて教育委員会の議決を求めるものであります。 提案理由としては末吉分室の機能を市役所本庁から末吉中央公民館へ移転するため本案を提案するものです。 (新旧対照表により説明)</p>
<p>(5) 議案第5号 曾於市 公民館の設置及び管理 に関する条例施行規則 の一部を改正する規則 （案）の制定について</p>	<p>◎ 社会教育課長 曾於市公民館の設置及び管理に関する条例施行規則の一部を改正する規則を、別案のとおり制定することについて教育委員会の議決を求めるものであります。 提案理由は、曾於市公民館の設置及び管理に関する条</p>

会 順	審 議 の 内 容 結 果 等
	<p>例改正に伴い，末吉中央公民館の項を追加するため提案するものです。 (新旧対照表により説明)</p>
<p>(6) 議案第6号 曾於市 社会教育施設防火管理 規程の一部を改正する 訓令(案)の制定につ いて</p>	<p>◎ 社会教育課長 曾於市社会教育施設防火管理規程の一部を改正する訓令を，別案のとおり制定することについて教育委員会の議決を求めます。 提案理由は，曾於市公民館の設置及び管理に関する条例改正に伴い，末吉中央公民館の項を追加するため提案するものです。 (新旧対照表により説明)</p> <p>◎ 教育長 質疑がありますか。</p> <p>◎ 川畑委員 これらの改正による，様式は押印廃止にはならないのですか。</p> <p>◎ 社会教育課長 市で別に規則を定めて，一斉に押印廃止になる予定です。</p> <p>◎ 教育長 他に質疑が無いようですので，次に入ります。</p>
<p>(7) 議案第7号 曾於市 社会教育関係団体補助 金等交付要綱の一部を 改正する告示(案)の 制定について</p>	<p>◎ 社会教育課長 曾於市社会教育関係団体補助金等交付要綱の一部を改正する告示を，別案のとおり制定することについて教育委員会の議決をもとめるものであります。 提案理由は，補助金の交付額の単位を変更するため，本案を提案するものです。 (新旧対照表により説明)</p> <p>◎ 教育長 質疑はありますか。</p> <p>◎ 長野委員 この補助金だけの改正ですか</p>

会 順	審 議 の 内 容 結 果 等
	<p>◎ 社会教育課長 今回は、この補助金のみとなります。</p> <p>◎ 米澤委員 公民館にとっては、利益になることなのでいいと思います。</p> <p>◎ 教育長 よろしいでしょうか。 それでは、次に入ります。</p>
<p>(8) 議案第8号 令和2年度一般会計教育費補正予算(第13号)について</p>	<p>◎ 総務課長・学校教育課長・社会教育課長 令和2年度一般会計教育費補正予算(第13号)を定めるため、教育委員会の議決を求めます。 歳入は、一括して総務課長が説明し、歳出につきましては、各課長が説明します。 (補正予算書により説明)</p> <p>◎ 教育長 質疑はありませんか。</p> <p>◎ 長野委員 鹿児島国体開催に係る経費の予算は、どうなりますか。</p> <p>◎ 社会教育課長 県から、予算に係る連絡が無いことから、執行残となる予定です。</p> <p>◎ 社会教育課長 前回の、12月補正予算において、各団体への補助金については、すでに減額しているものもあります。</p> <p>◎ 教育長 それでは、次に入ります。</p>
<p>(9) 議案第9号 令和3年度一般会計教育費予算(当初予算)について</p>	<p>◎ 総務課長・学校教育課長・社会教育課長 令和3年度曾於市一般会計当初予算(教育費)を定めるため、教育委員会の議決を求めます。 歳入は、一括して総務課長が説明し、歳出につきましては、各課長が説明します。 (当社予算書により説明)</p>

会 順	審 議 の 内 容 結 果 等
	<p>◎ 教育長 質疑はありますか。</p> <p>◎ 米澤委員 各学校に配置している学校活動支援員の教科書の配布は、できませんか。</p> <p>◎ 学校教育課長 教師用の教科用図書については、高額になるため、配布は出来ませんが、通常の教科書については、担任や学校長と相談して、学校配分で対応できると思います。</p> <p>◎ 長野委員 各予算の項目ごとの説明が記載されて、理解しやすくなりました。</p> <p>◎ 川畑委員 財部地区運動施設管理費と大隅地区運動施設管理費の予算額の差は、何が違いますか。</p> <p>◎ 社会教育課長 詳細な分析はしておりませんが、同様の施設があるなかで、施設管理に係る経費の差ではないかと思われま。</p> <p>◎ 教育長 他に質疑がないようですので、次に入ります。 報告第3号と4号について続けて説明してください。</p>
<p>10) 報告第3号 就学指定変更の申立てについて</p>	<p>◎ 学校教育課長 就学指定変更の申立ての協議について事務処理したので報告します。 (名簿により説明)</p>
<p>11) 報告第4号 区域外就学の願い出の協議について</p>	<p>◎ 学校教育課長 区域外就学の願い出の協議について事務処理したので報告します。 (名簿により説明)</p> <p>◎ 地主園委員 名簿の学年の確認 (修正)</p>

会 順	審 議 の 内 容 結 果 等
(12) 報告第5号 教育委員会事務局職員の人事異動について	<p>◎ 教育長 次に入ります。</p> <p>◎ 総務課長 曾於市教育委員会事務局職員の人事異動について報告します。 (異動名簿により説明)</p>
(13) その他 ア 各課からの報告	<p>◎ 総務課長 小・中学校へタブレット配布・研修 岩川学校改築状況について</p> <p>◎ 学校教育課長 卒業式・入学式の予定について</p> <p>◎ 社会教育課長 吉井展について (一般504点 ジュニア2, 384点) 審査員の紹介</p> <p>◎ 教育長 質疑は、ありませんか。</p> <p>◎ 川畑委員 卒業式・入学式の座席順の確認</p> <p>◎ 川畑委員 オンライン研修用のアプリは何を使用していますか。</p> <p>◎ 総務課長 マイクロソフトのチームスです。</p> <p>◎ 教育長 行事予定に入ります。</p>
イ 2・3月の行事予定	<p>◎ 総務課長 行事予定を説明</p> <p>◎ 教育長 3月定例教育委員会の日程について</p> <p>◎ 川畑委員 臨時教育委員会の開催はありませんか。</p>

会 順	審 議 の 内 容 結 果 等
	<p>◎ 教育長 人事の日程次第では，臨時教育委員会を開催する場合もあります。</p> <p>◎ 川畑委員 教育委員のライン連絡網について</p>
5 委員から提出された動議の討論等	◎ 教育長 動議・討論はないですね。
6 閉会	<p>◎ 教育長 以上で，令和3年2回定例教委員会を終わります。</p> <p style="text-align: right;">午前10時41分閉会</p> <p>末吉中央公民館視察</p> <p style="text-align: right;">午前11時40分終了</p>

会 順	審 議 の 内 容 結 果 等
会議録の承認署名	
	<p style="text-align: center;">教育長 : _____</p> <p style="text-align: center;">委 員 : _____</p>