

様式第2号（第10条関係）

会議結果のお知らせ

|                 |  |
|-----------------|--|
| 1 会議名           | 令和元年 第5回 定例教育委員会   |
| 2 開催日時          | 令和元年5月14日（火）午前9時56分～ 午前11時20分  |
| 3 開催場所          | 大隅支所別館 会議室   |
| 4 出席委員          | 瀬下 浩 教育長 馬場雅子職務代理<br>川畑 和徳 委員 須田 郁子 委員, 長野 かおり 委員  |
| 5 説明のため出席した職員   | 橋口 真人 総務課長, 川路 道文 学校教育課長<br>岩元 浩 社会教育課長, 鶴田 洋一 総務課長補佐<br>下脇倫子総務課主査   |
| 6 会議の公開又は非公開等の別 | ・ 公開 ・ 原則公開（一部公開） ・ 非公開  |
| 7 傍聴人数          | 0人   |
| 8 会長等の報告事項      | 別紙会議録のとおり  |
| 9 議題            | (1) 議案第14号 令和元年度一般会計補正予算（第1号）について<br>(2) 報告第13号 記録作成等の措置を講ずべき無形の民俗文化財の選択について<br>(3) 報告第14号 就学指定変更の申立てについて<br>(4) 報告第15号 区域外就学の願い出の協議について |
| 10 審議等結果        | 議案第14号 可決<br>報告第13号～15号 承認   |
| 11 その他          |  |
| 12 会議の資料一覧      | 令和元年第5回定例教育委員会 会議案   |
| 13 問い合わせ先       | 所管課 教育委員会 総務課 総務係<br>電話番号 099-482-5956 内線 2313   |

注1 「8 会長等の報告事項」欄は、審議・検討に入る前の報告事項等について記載すること。

2 「7 傍聴人数」欄は、非公開の場合は、削除すること。

3 「9 議題」欄は、審議・協議等事項について記載すること。

4 「10 審議等結果」欄は、議題の審議・協議等結果について、議題ごとに「可決（決定）」又「否決」等の区分で記入すること。非公開会議は、この欄を削除することもできる。

5 「11 その他」欄は、審議・協議等結果が不要な事項等について記載すること。

<例> 「〇〇〇〇について」は、報告のみとする。

6 「12 会議の資料一覧」欄は、会議で委員に配布した資料名を記入すること。非公開会議は、この欄を削除することもできる。