

令和8（2026）年度 子育てのための施設等利用給付認定申請書（新2・3号申請書）

曾於市長 宛

・子ども・子育て支援法第30条の3において準用する同法第16条の規定に基づき、施設等利用給付認定の審査及び申請者や同居親族の市町村民税課税状況の確認に当たって、官公署に対し必要な文書の閲覧又は資料の提供を求めることがあります。

・申請書等に記載した内容は、施設等利用給付認定や施設等利用費の支給に関する情報として必要と認められる場合に、施設・事業者を提供することがあります。

子ども・子育て支援法第30条の11第3項の規定に基づき、施設等利用費は、認定を受けた保護者に代わり、特定子ども・子育て支援提供者に支給される場合があります。

・新年度4月利用開始の場合は、認定事務が集中し審査等に日時を要するため、申請日に関わらず、子ども・子育て支援法第30条の5第5項の規定に基づき、最長で利用開始の前日まで審査結果のお知らせを延期する場合があります。

・申請内容が事実と相違した場合は、施設等利用給付認定を取り消すことがあります。

・利用開始希望日現在で、子ども・子育て支援法第7条第10項第4号ハの政令で定める施設（企業主導型保育事業）の利用がある場合は、本認定の申請はできません。

申込日	令和 年 月 日	保護者氏名 (申請者)				住所 〒 曾於市
日中連絡の取れる連絡先 (電話番号)	①	— —		②	— —	
		父携帯・母携帯・その他()				
<div>□新2号申請(①～③の全てに該当する場合) (①3歳クラス以上+②自宅で子どもを見ることができない理由がある (例:共働き)+③預かり保育の利用希望がある)</div> <div>□新3号申請(①～④の全てに該当する場合) (①2歳クラス(限定)+②非課税世帯(限定)+③自宅で子どもを見ることができない理由がある (例:共働き)+④預かり保育の利用希望がある)</div>						

【利用希望児童・利用希望施設記入欄】※令和8年4月1日時点の年齢を記入して下さい。

申請 (利用希望)に 係る児童	1人目	ふりがな		生年月日	年齢	利用開始希望時期
		氏名		R 年 月 日		□令和8年4月1日から □令和 年 月 日から
	2人目	ふりがな		生年月日	年齢	利用開始希望時期
		氏名		R 年 月 日		□令和8年4月1日から □令和 年 月 日から
	3人目	ふりがな		生年月日	年齢	利用開始希望時期
		氏名		R 年 月 日		□令和8年4月1日から □令和 年 月 日から
	利用希望施設名			利用するサービスの種類		□預かり保育 □認可外保育施設 □一時預かり □病児保育 □子育て援助活動

保護者及び同居所に住んでいる人を全員(申込み児童を除く)記入してください。(事実婚含む)

就学等のため生活費の送金を行っているなど生計を一にする別居の児童がいる場合も記入してください。

税情報等の確認について同意する場合は、同意欄へ☑してください(未成年者を除く)。個人番号を利用し、税情報等を確認することがあります。

保護者 (申請者を含む)	子どもとの続柄	ふりがな・氏名・個人番号		生年月日		勤務先名／学校名	同居別居	住所 (子どもと別居の場合のみ記入)	同意欄
		※新2号申請の場合は、個人番号の記入は不要です。 ※新3号申請の場合は、市外で別居している保護者の方のみ個人番号を記入してください。							
		ふりがな		S H	年 月 日		同・別		□
		氏名							
		個人番号							
		ふりがな		S H	年 月 日		同・別		□
		氏名							
		個人番号							
保護者 (申込みの児童除く) 同居人	ふりがな		S H R	年 月 日		同・別		□	
	氏名								
	個人番号								
	ふりがな		S H R	年 月 日		同・別		□	
	氏名								
	個人番号								

【世帯の状況についての記入欄(該当する場合はチェック(☑)をしてください。)]※新3号申請の場合は記入してください。

令和7年1月1日 時点の住所	父	<input type="checkbox"/> 曾於市内 <input type="checkbox"/> 市外(県 市・町・村) <input type="checkbox"/> 海外	令和8年1月1日 時点の住所	父	<input type="checkbox"/> 曾於市内 <input type="checkbox"/> 市外(県 市・町・村) <input type="checkbox"/> 海外
	母	<input type="checkbox"/> 曾於市内 <input type="checkbox"/> 市外(県 市・町・村) <input type="checkbox"/> 海外		母	<input type="checkbox"/> 曾於市内 <input type="checkbox"/> 市外(県 市・町・村) <input type="checkbox"/> 海外
父又は母が同居してい ない理由		<input type="checkbox"/> 単身赴任 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 未婚(又は事実婚) <input type="checkbox"/> 離婚前提別居(年 月から) <input type="checkbox"/> 行方不明(年 月から) <input type="checkbox"/> その他()			

【保育を必要とする事由記入欄(該当する事由にチェック(☑)をしてください。)]

※保護者の状況の証明となる書類の添付が必要となります。必ず添付書類の欄を御確認ください。

父の状況		母の状況	添付書類
就労 状況	<input type="checkbox"/> 就労	<input type="checkbox"/> 就労	・就労証明書 ・開業届(自営の方で、新規に事業を 始めた方)
	<input type="checkbox"/> 勤務中 <input type="checkbox"/> 就労内定 <input type="checkbox"/> 育休中	<input type="checkbox"/> 勤務中 <input type="checkbox"/> 就労内定 <input type="checkbox"/> 育休中	
	(復職予定日:令和 年 月 日)	(復職予定日:令和 年 月 日)	
<input type="checkbox"/> 病気等		<input type="checkbox"/> 出産	・保育必要事由申立書(別紙) ・各事由に必要な証明書等
<input type="checkbox"/> 看護・介護		<input type="checkbox"/> 病気等	
<input type="checkbox"/> 求職活動		<input type="checkbox"/> 看護・介護	
<input type="checkbox"/> 就学		<input type="checkbox"/> 求職活動	
<input type="checkbox"/> 災害等		<input type="checkbox"/> 就学	
<input type="checkbox"/> その他()		<input type="checkbox"/> 災害等	
<input type="checkbox"/> その他()		<input type="checkbox"/> その他()	

※注意事項

・出産
認定期間は出産予定日の2か月前から、出産後13か月の期間とします。
なお、出産後の認定期間については、実際の出産日で期間を変更します。

・病気等 ・看護・介護
添付した診断書に期間が記載されている場合は、療養期間終了月までとします。
診断書に終期が記載されていない場合やそれ以外の書類を添付した場合は
認定期間は3か月となります。
手帳等で期間の定めがない場合は、年度末までとします。
介護の場合、要介護1以上が目安です。

・就学
必ず在学証明書を提出してください。(学生証は証明になりません。)