様式第１号（第７条関係）

年　　月　　日

　曽於市長　五位塚　剛　様

応募者　住　所

　　　　団体名

代表者

曽於市市民提案型地域づくり事業計画書

　　曽於市市民提案型地域づくり事業支援補助金の交付を受けたいので，曽於市市民提案型地域づくり事業支援補助金交付要綱第７条第２項の規定により，関係書類を添えて提出します。

　　なお，この補助金に関して，市に提出する計画書，申請書，報告書等関係書類の一切については，公開を原則とすることを承諾するとともに，次のことを誓約いたします。

　　⑴　補助対象団体に該当すること及び補助対象事業に該当すること。

　　⑵　計画書及び関係書類に記載した事項は事実と相違ないこと。

　　⑶　申請事業が補助金の交付決定を受けた場合には，責任をもって遂行すること。

　　⑷　曽於市市民提案型地域づくり事業支援補助金交付要綱，曽於市補助金等交付規則及び関係法令を順守すること。

１　申請事業名

２　補助対象事業費　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　補助金申請額 　　 　　　　　　　　　　　　　円

４　関係書類

1. 事業計画書（様式その１）
2. 収支予算書（様式その２）
3. 団体の概要・活動実績調書（様式その３）
4. その他市長が必要と認められる書類

　　（団体規約，構成員名簿，事業説明資料，継続事業自己評価シート（継続事業のみ））

注）補助金交付要綱，補助金交付規則については，必ず一読し，順守して下さい。

（様式その１）

事　業　計　画　書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1　事業区分及び事業名（１か２，また新規か継続のどちらかに○をつける。申請回数を記入) | １テーマ自由型　２地域ﾁｬﾚﾝｼﾞ型３テーマ指定型（R4までに申請済みのみ） | 新規　／ 継続（申請　 　回目) |
| 事業名 |
| 2　事業の目的（目的のほかに，事業を実施する理由や背景など何のために実施するかを記入） |  |
| 3事業計画の内容　  | 項　　目 | 計　　画　　内　　容 |
| ① 事業概要（活動内容・場所・事業の対象者の年齢層，参加予定人数，周知方法等を記入） |  |
| ② 事業期間及びスケジュール | 　　年　　月　～　　　　　年　　月 |
| 時期（月） | 活動実施内容・方法 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ③ 事業の実施効果等（事業の効果や波及効果，事業のPR，熱意，自主性，他団体との連携性・今後の活動等について記入） |  |

※　事業説明資料がある場合は，添付して下さい。

（様式その２）

収　支　予　算　書

【収入の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 予　算　額 | 説　　　　明 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

【支出の部（補助対象経費のみ）】　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 予　算　額 | 主　な　内　訳 |
| 謝　金 |  |  |
|  |
| 旅　費 |  |  |
|  |
| 印刷製本費 |  |  |
|  |
| 消耗品費 |  |  |
|  |
| 通信運搬費 |  |  |
|  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |
|  |
| その他必要経費 |  |  |
|  |
| 飲食費（お茶代のみ） |  |  |
| 合　　計 |  | （　　％の額：　　　　　円） |

（様式その３）

団体の概要・活動実績調書

|  |
| --- |
| １．団体の概要 |
|  | 団体名 |  |
|  | 代表者 | 氏　名 |
| 住所（〒　　　　－　　　　　　）曽於市 |
| ℡　　　（　　　） | Fax　　 （　　　）　　　　 |
|  | 通知等の送付先（代表者と異なる場合のみ） | 氏名 |
| 住所（〒　　　　－　　　　　　）曽於市 |
| ℡　　　（　　　） | Fax　　 （　　　）　　　　 |
|  | 設立年月日 | 　新設　・　既存　　　　　年　　　月　　　日 |
|  | 団体規約・会則 | あり　・　なし（ありの場合，規約・会則を添付） |
|  | 構成員(会員)数 | 　　　　　人（うち曽於市市民　　　　人）※名簿添付 |
|  | 活動目的 |  |
| ２．活動実績等 |
|  | 団体活動実績の有無 | あり　・　なし |
|  | 連携できる団体の有無 | あり　・　なし（団体名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
|  | 主な活動実績（内容・時期・場所・人数等） |  |