税 証 明 書 等 郵 便 交 付 申 請 書

曾於市長様

令和 年 月 日

申請者

現住所	
前住所	
フリガナ	
名前	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日生
* 電話番号 (携帯電話可)	

○問い合わせをする場合がありますので日中連絡がとれる連絡先を記入して下さい。

必要な人

現住所	
前住所	
フリガナ	
名前	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日生

※故人名義の証明書を請求される場合は、故人の死亡日の記載があり、故人と請求者の関係が確認できる書類(戸籍謄本のコピー)を添付してください。

○必要とする証明にチェックをつけ、必要事項を記入して下さい

☐ 所得証明	☐ 個人	☐ 児童手当用	年度(年分)	通
☐ 課税証明 (所得額の記載あり)	☐ 個人	☐ 世帯	年度(年分)	通
☐ 非課税証明			年度(年分)	通
☐ 納税証明	☐ 税目()		年度	通
	☐ 全ての税目			
	☐ 未納がない証明			通
☐ 資産証明書	☐ 無資産証明書			通
☐ 名寄帳兼課税台帳			年度	通
☐ 評価証明書	☐ 公課証明書		年度	通
		必要な地番 []		
☐ その他の証明	[]		年度	通
☐ 軽自動車車検用(納税証明書)		ナンバー:		通

【提出先又は使用目的】 *内容について確認することがありますので、必ず記入して下さい

☐ 金融機関	☐ 扶養認定	☐ 乳児医療
☐ 公営住宅	☐ 年金申請	☐ 指名願・資格審査
☐ 保育園・幼稚園	☐ 奨学金手続	☐ 登記所(法務局)
☐ 児童手当用	☐ 裁判所	☐ その他()

税証明書等の代理人申請委任状

曾於市長様

令和 年 月 日

【委任者】

現住所	
フリガナ	
名前	⑩
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日生

※必ず押印してください。

私は、次のものを代理人と定め、税務証明書等の交付申請および受領に関する権限を委任します。

【代理人】

現住所	
フリガナ	
名前	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日生
* 電話番号 (携帯電話可)	

○問い合わせをする場合がありますので日中連絡がとれる連絡先を記入して下さい。

【代筆証明書(代筆の場合)】※代筆者(代理人以外の方)が記入してください。
本人は下記理由により自筆できないため、本人の意思を確認の上、代筆しました。

【代筆者】

理由	
現住所	
フリガナ	
名前	⑩
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日生

※必ず押印してください。