

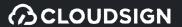
# 曽於市 電子契約サービス導入に関する説明会

主催: 曽於市

運営:弁護士ドットコム株式会社



- 1. 利用対象とする契約
- 2. 電子契約の利用にあたって
- 3. 契約締結の流れ
- 4.曽於市からのお願い
- 5.ご不明点のお問い合わせ方法
- 6.アンケートのご協力のお願い



### 1.利用対象とする契約



契約者双方が作成し保管する契約書類を中心に、電子契約での運用を行います。

事業者様は、原則電子契約の運用となります。しかし、従来どおり書面(紙)での契約を選択する場合、「契約締結に係る紙契約届出書」を提出していただきます。

<mark>令和7年8月1日(金曜日)以降に<u>公表を行い、入札契約係にて行う契約</u>が対 象となります。</mark>

具体的な契約ごとの利用可否については、曽於市にご相談ください。





### 2.電子契約の利用にあたって



#### 2.電子契約の利用にあたって(電子契約サービス利用申出書)

電子契約の利用を希望される場合、

「電子契約サービス利用申出書」を提出いただきます。

契約担当者 曽於市長 五位塚 剛 宛て 住 所 商号又は名称 代表者職氏名 連 絡 先 電子契約サービスを利用した契約締結を希望しますので、下記のとおり 項を届け出ます。 また、本届出のメールアドレス等で処理する電子署名は、代表者の意志 署名したものであることを誓約いたします。
曽於市長 五位塚 剛 宛て  住 所 商号又は名称 代表者職氏名 連 絡 先  電子契約サービスを利用した契約締結を希望しますので、下記のとおり項を届け出ます。 また、本届出のメールアドレス等で処理する電子署名は、代表者の意志
曽於市長 五位塚 剛 宛て 住 所 商号又は名称 代表者職氏名 連 絡 先 電子契約サービスを利用した契約締結を希望しますので、下記のとおり項を届け出ます。 また、本届出のメールアドレス等で処理する電子署名は、代表者の意志
商号又は名称 代表者職氏名 連 絡 先 電子契約サービスを利用した契約締結を希望しますので、下記のとおり 項を届け出ます。 また、本届出のメールアドレス等で処理する電子署名は、代表者の意志
代表者職氏名 連 絡 先 電子契約サービスを利用した契約締結を希望しますので、下記のとおり 項を届け出ます。 また、本届出のメールアドレス等で処理する電子署名は、代表者の意志
連 絡 先 電子契約サービスを利用した契約締結を希望しますので、下記のとおり 項を届け出ます。 また、本届出のメールアドレス等で処理する電子署名は、代表者の意志
電子契約サービスを利用した契約締結を希望しますので、下記のとおり項を届け出ます。 また、本届出のメールアドレス等で処理する電子署名は、代表者の意志
項を届け出ます。 また、本届出のメールアドレス等で処理する電子署名は、代表者の意志
1 工事等件名
り 秦フ要々大に3本及が秦フ初幼の詞数に利用するメニョマじょっ
2 電子署名を行う者及び電子契約の認証に利用するメールアドレス 役職名
氏 名
メールアドレス
3 契約事務担当者メールアドレス (任意)
契約事務担当者
メールアドレス
4 電子契約で契約を締結する際の契約の保証 <u>(契約保証が必要な場合のみ</u> 契約保証が必要な場合のよう。 対象になると、利用する子字の契約保証の確認に <b>は</b> なる。
契約保証が必要な場合に、利用する予定の契約保証の種類に図を入れてくださ
契約保証が必要な場合に、利用する予定の契約保証の種類に図を入れてくだ。 □ 契約保証金(金銭による保証)
契約保証が必要な場合に、利用する予定の契約保証の種類に図を入れてくだ。 □ 契約保証金(金銭による保証)
契約保証が必要な場合に、利用する予定の契約保証の種類に図を入れてくだ。
契約保証が必要な場合に、利用する予定の契約保証の種類に図を入れてくだ。

電子契約サービス利用申出書の運用方法は以下の通りです。

提出タイミング: 落札後

・入手方法:HPに掲載

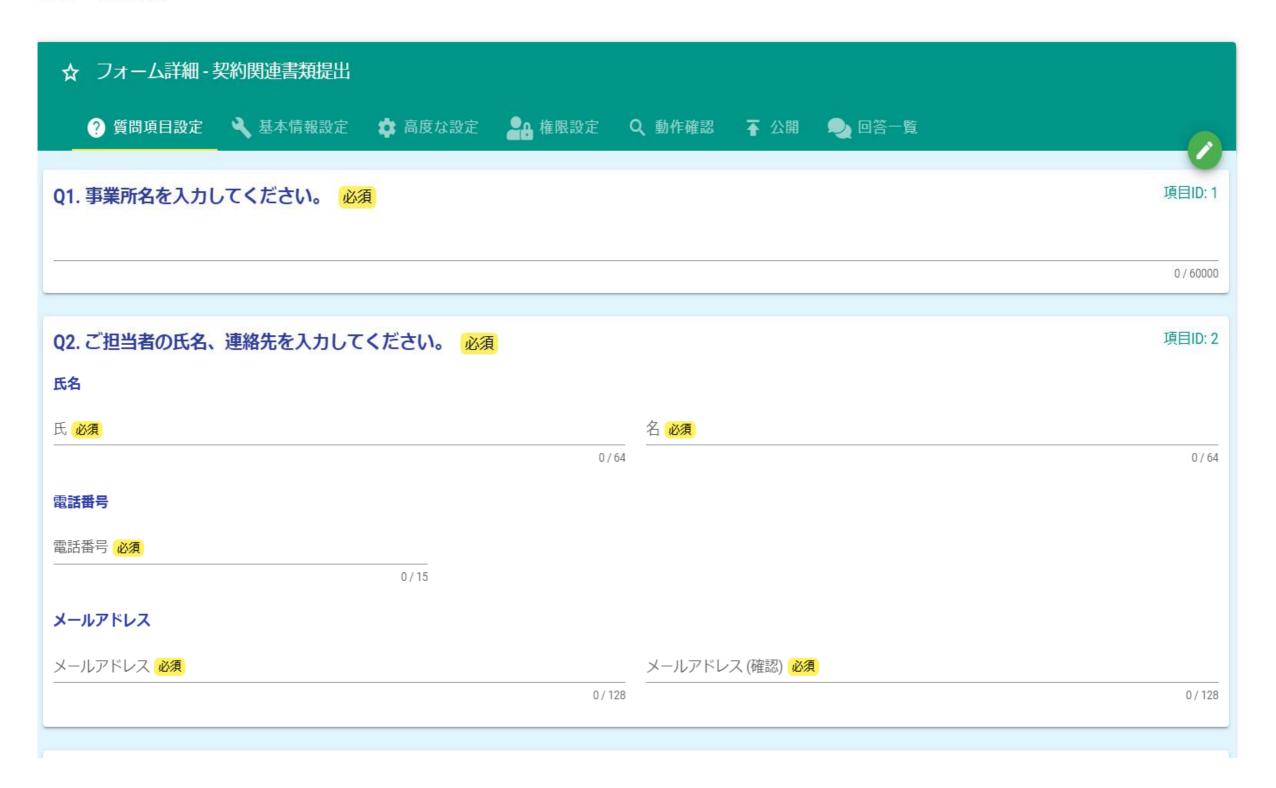
提出方法: メールまたは申請

フォーム

### 2.電子契約の利用にあたって(申請フォーム見本)



フォーム詳細 トップ / フォーム管理 / フォーム詳細





### 3.契約締結の流れ

#### 3.契約締結の流れ(概要)



### <mark>曽於市</mark>の電子契約時の締結業務は以下の流れとなります。

#### 電子契約業務フロー

1 電子契約サービス利用届出書・その他契約に係る書類の受領

2 契約書準備・PDF データ作成

3 メール受信

4 契約内容の確認

5 契約締結完了

#### 3.契約締結の流れ(概要)



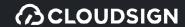
クラウドサインにてアップする書類は契約書に製本する書類のみで、

- 現場代理人等選任通知書
- 工程表
- 着手届

等の契約書に綴じ込みしない書類については市ホームページにて掲載予定の申請フォーム、メール等にて提出していただきます。

書面にて提出してもらう書類は、押印が必要な

- 前払申請書
- 前払金請求書
- 契約保証を金銭にてされる場合の契約保証金提出書等を予定しております。



## 4.曽於市からのお願い



電子契約は曽於市だけでなく、事業者様にも多くのメリットがあります。

### 電子契約のメリット

- ・コスト削減(印紙や印刷、郵送コスト)
- ・業務効率化(契約プロセス効率化、契約書管理の効率化)
- ・利用が簡単(アカウント登録なし、無料で利用可能)

ぜひ積極的な活用をご検討ください



### 5.ご不明点のお問い合わせ方法

#### 5.ご不明点のお問い合わせ方法



#### 【運用に関する問い合わせ窓口】

財政課入札契約係までお問い合わせください。

※ お問い合わせはメール、電話で受付ております。

連絡先(メール): nyusatsu@city.soo.lg.jp

連絡先(電話番号): 0986-76-8803 (財政課直通)

### 【クラウドサインについての問い合わせ窓口】









## 6.アンケート



今後の運用の参考のために、本日の説明会についてのアンケートへのご協力をお願いいたします。

以下のQRコードから回答をお願いします。



