

質問に対する回答書

令和8年6月15日時点

■業務名 曾於市公式ホームページリニューアル業務委託

番号	ファイル名	ページ番号等	項目	質問内容	回答
1	【別紙1】機能要件一覧	7. その他の機能 AIチャットボット	7-53	「AIチャットボットの回答の生成元として、公式ホームページおよび特定のサイトを指定できること」と記載が有りますが、7-54に「シナリオ形式のチャットボット」と記載があることから生成元ではなく、「公式ホームページおよび特定のサイトのリンク先を指定できること」という認識で相違ないでしょうか。	ご認識のとおりです。想定しているAIチャットボットは「シナリオ形式」のチャットボットであります。 【R8.6.15追記】 想定しているものは、シナリオ形式のAIチャットボットですが、仕様書P20「6 追加提案」にありますように、本業務の費用範囲内で効果的な提案がある場合は提案可能です。
2	【別紙1】機能要件一覧	7. その他の機能 ごみ出し検索機能	7-56	「ゴミ分別案内モードでは曖昧語検索や写真などの画像データでも検索可能であること」と記載がありますが、こちらは「曖昧語検索もしくは写真などの画像データでも検索できること」という認識で相違ないでしょうか。	ご認識のとおりです。「曖昧語検索」もしくは「写真などのデータ検索」いずれかの方法で検索できれば可といたします。
3	曾於市公式ホームページリニューアル業務委託仕様書	P 5 第1 業務概要 2 業務概要	(5)サイトの統合	「(5) サイトの統合現在、分散して管理している本体サイトと各課サイト（別サーバ管理分を含む）を統合し、統一感のある分かりやすいサイトを構築し、一元管理すること。」とありますが、別サーバで管理されている各課サイトの数（サイト数、総ページ数）をご教示ください。	別サーバで管理されている各課サイトの数は（サイト数1、総ページ数21です。）

番号	ファイル名	ページ番号等	項目	質問内容	回答
4	曾於市公式ホームページリ ニューアル業務 委託仕様書	P 5 第1 業務概要 2 業務概要	(6)災害 対応	災害対応について、「自動連携」される連携方法は、Jアラートなどのシステムからメールで発報された情報を自動的に連携する方法でもよろしいでしょうか。もしくは、想定されております連携方法はございますでしょうか。	ご認識のとおりです。J アラート、Lアラートからメールで配信された情報を自動的に連携する方法を想定しています。
5	曾於市公式ホームページリ ニューアル業務 委託仕様書	P 9 第3 構築に関する 基本要件 2 システムの 基本要件	(3)職員 の利用 環境	職員様の接続環境はLGWANとインターネット、どちらを想定しておりますでしょうか。	インターネット及び鹿児島県セキュリティアラートのオプションを利用した仮想ブラウザによりアクセスすることを想定しています。
6	曾於市公式ホームページリ ニューアル業務 委託仕様書	P 14 第3 構築に関する 基本要件 9 外部ASPの導 入	(4)AI チャッ トボッ トシス テム	本業務にはAIチャットボットの提案も業務に含まれておりますでしょうか。	仕様書に記載のとおり本業務について、AIチャットボットの提案も含んでおります。

番号	ファイル名	ページ番号等	項目	質問内容	回答
7	【CMS機能要件一覧表】	7. その他の機能 ゴミ出し検索機能	7-55	7-55について、ゴミ出し検索機能にチャット形式の機能が「必須」という認識でよろしいでしょうか。その場合、要求レベルを「推奨」に変更していただくことは可能でしょうか。	7-55については、今回提案いただく、AIチャットボットに含まれる機能として、通常のチャット形式とは別に、「ゴミ分別の検索に特化した案内モード機能」を持たせるという内容であり、必須といたします。 ただし、「代替案」により実現可能な場合は対応欄に「△」を記入し備考欄に代替案の実現方法を記入してください。 代替案の内容について、本市が求める要件に達しているか審議し採否を決定します。 なお、審議による結果の正式な通知は7月3日(金)1次審査結果通知日といたします。
8	【CMS機能要件一覧表】	7. その他の機能 ゴミ出し検索機能	7-56	7-56について、要求レベルを「推奨」に変更していただくことは可能でしょうか。	7-56については、7-55に関連した機能であります。今回提案いただく、AIチャットボットに「ゴミ分別の検索に特化した案内モード機能」を持たせ、その検索方法において「曖昧語検索」もしくは「写真などのデータ検索」いずれかの方法で検索が可能であることを想定しており、必須といたします。 ただし、「代替案」により実現可能な場合は対応欄に「△」を記入し備考欄に代替案の実現方法を記入してください。 代替案の内容について、本市が求める要件に達しているか審議し採否を決定します。 なお、審議による結果の正式な通知は7月3日(金)1次審査結果通知日といたします。
9	【審査実施要領】	P 1 2 一次審査 (配点：500点) (1)基準点 (150点)	イ評価方法	一次審査にある、CMS機能要件の「推奨」項目について「△」「×」はそれぞれ何点、減点でしょうか。	配点は非公表といたします。

番号	ファイル名	ページ番号等	項目	質問内容	回答
10	【審査実施要領】	P 2～3 3 二次審査 (配点：500 点)		二次審査のプレゼンテーション評価の各評項目の配点をご教示いただけますでしょうか。	配点は非公表といたします。
11	【審査実施要領】	P 2～3 3 二次審査 (配点：500 点)		プレゼンテーションの審査員の構成（人数、部署名、役職等）について、ご教示いただけますでしょうか。	審査委員は12名としています（市職員9名、市が委嘱する広報等を検討する委員会から3名）。委員は、市民の目線、そして防災、企画、商工観光、電算、DX推進部署を中心に選任し、役職にとらわれず、職務上ホームページを実際に使用する職員を中心に選出しています。
12	【審査実施要領】	P 3 3 二次審査 (配点：500 点)	(5)プレゼンテーションの際の機器について	プレゼンテーションにて、プロジェクターに接続するHDMIケーブル等は貴市にてご準備いただける想定でよろしいでしょうか。	【審査実施要領】に記載しているとおり、プロジェクター及びスクリーンは市で準備するものとし、型番及びスクリーンサイズについては、一次審査の結果通知の際に通知いたします。HDMIケーブルについては本市で現在使用している物はお貸しできますが、変換するコネクタ等々の周辺機器については各社にてご準備ください。