

受付番号

※曾於市記入欄

曾於市小規模企業者家賃給付金 申請書類等チェックシート

以下にすべてチェックし、郵送してください。

申請者名			
		申請者 チェック欄	曾於市 チェック欄
1 必要提出書類について			
1	曾於市小規模企業者家賃給付金給付申請書・・・1部		
2	売上高の減少が確認できる確定申告書，売上台帳，試算表等の写し・・・いずれか1部		
3	賃貸借契約書の写し又は家賃の支払が証明できる通帳の写し等・・・いずれか1部		
4	個人事業の開業届出書の写し又は商業登記簿謄本の写し・・・いずれか1部		
5	振込口座が確認できる通帳等の写し・・・1部 ※金融機関名，支店名，口座種別，口座番号，口座名義人が確認できるもの ※通帳の表面と通帳を開いた1・2ページ目のコピー		
6	家賃給付金請求書・・・1部 ※給付金の申請者と賃貸借契約者及び給付金振込口座の名義が同一であることを必ず確認してください。		
2 給付金の要件について			
1	個人事業者は住所，法人は本店登記住所が曾於市である。		
2	「常時使用する従業員数」が「商業・サービス業」については5人以下，「製造業その他（宿泊業，娯楽業を含む。）」については20人以下である。※「常時使用する従業員」とは，正規社員のことであり，役員，派遣社員，嘱託，パート，アルバイトは含まない。		
3	申請時点において，創業から1年（原則）経過している。		
4	令和2年2月から7月までの間のいずれか1か月において，売上が前年同月比で50%以上減少している。		
5	納期が到来した市税等を完納している又は納税相談を行っている。		